

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГБПОУ РД «ДАГЕСТАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ
ИМ. Б МУРАДОВОЙ»

ОДОБРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от
« 11 » 01 2023 г.



Положение
об Управляющем Совете ГБПОУ
«Дагестанский колледж культуры искусств
им. Б.Мурадовой»

Махачкала 2023

СОДЕРЖАНИЕ:

I.	Общие положения	3
II.	Полномочия Совета.....	3
III.	Состав и формирование Совета.....	5
IV.	Порядок организации деятельности Управляющего Совета.....	9
V.	Ответственность управляющего совета и его членов.....	10
VI.	Делопроизводство.....	11

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения среднего профессионального образования Республики Дагестан «Дагестанский колледж культуры и искусств им. Б.Мурадовой» (далее - Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образовательным учреждением и осуществляющим в соответствии с уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.2. Управляющий совет ГБПОУ РД «ДККИ им. Б.Мурадовой» (далее - Колледж) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Дагестан уставом колледжа, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения, в том числе:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об образовании в Российской Федерации";

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены управляющего совета осуществляют свою работу в Совете на общественных началах, без оплаты.

II. Полномочия Совета

2.1. Утверждение плана развития колледжа.

2.2. Согласование изменений и дополнений к Уставу колледжа.

2.3. Согласование программ развития колледжа, образовательных программ колледж.

2.4. Согласование режима работы колледжа.

2.5. Содействие привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития колледжа, утверждение направления их расходования.

2.6. Внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа.

2.7. Представление интересов колледжа в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;

2.8. Согласование решений Педагогического совета об исключении обучающихся из колледжа в рамках действующего Устава и законодательства.

2.9. Рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) педагогических и административных работников колледжа.

2.10. Рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса на действия (бездействие) обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.11. Утверждение распределения выплат и доплат работникам колледжа из стимулирующего фонда и внебюджетных средств.

2.12. Согласование Правил внутреннего распорядка, Положения о премировании, Положения о стимулировании сотрудников, Правил поведения обучающихся и иных локальных актов колледжа в соответствии с установленной компетенцией.

2.13. Заслушивание отчета директора и отдельных работников колледжа по результатам деятельности.

2.14. Осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в колледже.

2.15. Ежегодное представление общественности информации о состоянии дел в колледже.

2.16. Разработка рекомендаций по вопросам заключения коллективного договора.

2.17. Директор колледжа вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в случае, если Совет не принимает решение в установленные сроки, и отсутствие этого решения препятствует нормальной работе Учреждения. Данное решение Директор согласовывает с председателем Совета. При этом директор не вправе принимать единоличное решение по вопросам реорганизации колледжа. Вопрос реорганизации должен быть вынесен на расширенное заседание Совета; утверждение решения возможно только при единогласном голосовании.

2.18. Решения Управляющего совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Управляющего совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

2.19. По вопросам, для которых уставом образовательного учреждения управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения управляющего совета носят рекомендательный характер.

III. Состав и формирование Совета

3.1. Совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

3.2. Избираемыми членами Совета являются:

- представители обучающихся, студентов;
- представители родителей (законных представителей) обучающихся, студентов; общее количество членов управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей)

обучающихся, не может быть меньше $1/3$ и больше $1/2$ общего числа членов управляющего совета;

- количество членов управляющего совета из числа работников образовательного учреждения не может превышать $1/2$ общего числа членов управляющего совета;

3.3. Участие в выборах является свободным и добровольным. Выборы могут проводиться открытым голосованием. Члены Совета избираются простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

3.4. Директор входит в состав Совета по должности как представитель администрации.

3.5. В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

3.6. В состав Совета могут быть кооптированы представители компаний-работодателей и социальных партнеров колледжа.

3.7. В состав Совета могут быть кооптированы представители учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Республики Дагестан, представители органов управления образованием.

3.8. Совет имеет право кооптировать (ввести в состав Совета по решению Совета без проведения дополнительных выборов) в свой состав до 5 членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности колледжа.

3.9. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

3.10. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Совета образовательного учреждения имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

3.11. Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию "за" или "против" определенных кандидатов.

3.12. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.13. Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация колледжа во главе с Директором.

3.14. Члены управляющего совета избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на собрании педагогического совета;
- студенты на студенческом совете;
- представители работодателей – на педагогическом совете.

3.15. Ежегодная ротация управляющего совета - не менее трети состава каждого представительства.

3.16. Директор в трехдневный срок после получения протокола формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

3.17. На первом заседании Совета открытым голосованием избирается его председатель, заместители председателя, секретарь. Директор колледжа и заместители директора не могут быть избраны председателем Совета.

3.18. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

3.19. Член управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в

управляющем совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в управляющем совете образовательного учреждения;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления;
- член управляющего совета может быть выведен из его состава по решению управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

Совет в кратчайшие сроки уведомляет Директора колледжа о необходимости проведения выборов в Совет в связи с выводом из его состава избранного члена.

3.20. В случае если обучающийся выбывает из образовательного учреждения, полномочия члена управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

3.21. Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.21. Основные вопросы, касающиеся порядка работы управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами образовательного учреждения, и настоящим Положением.

3.22. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы управляющего совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы управляющего совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам управляющего совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы управляющего совета;
- обязанности председателя и секретаря управляющего совета;
- порядок ведения делопроизводства управляющего совета;
- иные процедурные вопросы.

3.23. Регламент управляющего совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

3.24. Организационной формой работы управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.25. Внеочередные заседания управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя управляющего совета;
- по требованию руководителя образовательного учреждения;
- по требованию представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- по заявлению членов управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава управляющего совета.

3.26. В целях подготовки заседаний управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у руководителя образовательного учреждения необходимые документы, данные и иные

материалы. В этих же целях управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

IV. Порядок и организация деятельности Управляющего Совета

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, а также по инициативе Председателя Совета, Директора колледжа, представителя Учредителя или по заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

4.2. Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

4.3. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов, обладающих правом голоса.

4.4. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

4.5. Каждый Член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, кроме решения о реорганизации техникума. Это решение требует единогласного голосования.

4.7. Решения Совета по некоторым вопросам и с согласия всех его членов могут быть приняты заочным письменным поименным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в п.1.

4.8. На заседании Совета ведется протокол.

V. Ответственность управляющего Совета и его членов.

5.1 Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2 Директор Колледжа вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Директор Колледжа вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам Колледжа. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в Колледже управляющего совета на определенный срок.

5.4. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Решения Совета, противоречащие положениям устава Колледжа, положениям договора Колледжа и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Колледжа, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для его замещения.

VI. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы управляющего совета образовательного учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

6.2. Протоколы заседаний управляющего совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний управляющего совета образовательного учреждения", каждый протокол подписывается председателем управляющего совета и секретарем и подшивается.

6.3. Книга протоколов заседаний управляющего совета образовательного учреждения вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

6.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы управляющего совета рассматриваются председателем управляющего совета или членами управляющего совета по поручению председателя совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя.